

CACSFUNDEB

Lei Municipal nº 2.161 de 12 de maio de 2021

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE ACOMPANHAMENTO E DE CONTROLE SOCIAL DO FUNDO DE MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO BÁSICA E DE VALORIZAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO NO MUNICÍPIO DE COTIA - CACS – FUNDEB

Aos vinte e três dias do mês de julho de dois mil e vinte e um, às dezesseis horas, reuniram-se virtualmente via aplicativo Meet, os membros do **Conselho Municipal de Acompanhamento e de Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação no Município de Cotia - CACS-FUNDEB**, designados pela Portaria nº 528/2021, de 12 de maio de 2021, para a reunião extraordinária, tendo como Pauta: 1) Análise das respostas aos Ofícios; 2) Proposta de reunião presencial. Após os devidos cumprimentos aos membros participantes, a Presidente iniciou os trabalhos cobrando resposta ao Ofício nº 06/2021, enviado ao Departamento de Supervisão, Departamento Pessoal e Contabilidade, através do qual, o CACS-FUNDEB solicita informações e esclarecimentos sobre os valores gastos com os profissionais da Educação que recebem com os recursos do FUNDEB, conforme os segmentos que a municipalidade oferece: Ensino Infantil, Ensino Fundamental I e II e EJA. Em atenção ao referido Ofício, o Sr. Ricardo, representante do Departamento de Contabilidade, apresentou uma Planilha em Excel, com o apoio da Sra Ana, referente ao período de janeiro a abril de 2021, que segundo ele não está totalizada, mas é possível fazer filtros, ou

mesclar, cuja última coluna corresponde aos gastos, que foram enviados ao SIOPE também. A referida Planilha foi elaborada utilizando primeiramente os dados oferecidos pela Secretaria Municipal da Educação, conciliação do Departamento de Recursos Humanos e finalizando com o Departamento de Contabilidade. Diante da complexidade da Planilha apresentada, para entendimento dos membros, a Presidente Sra. Silvana entrou em acordo com Sr. Ricardo para que as despesas fossem apresentadas em forma de Relatório, no formato usual, mais sucinto, mais preciso, para que pudesse ser encaminhado a todos os membros. A seguir a Sra. Presidente informou que o Ofício nº 03/2021 que trata de informações sobre benefícios atrasados foi respondido, entretanto, retornou ao Departamento Pessoal para complementação de informações que deverão ser encaminhadas ao Conselho no decorrer do Mês. Isto posto, passou-se para o segundo assunto que trata de reunião presencial. A Sra Presidente demonstrou preocupação em reunir o Conselho presencialmente para análise de toda documentação: Processos, Folhas de Pagamento, e elaboração de parecer a ser encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado de SP. O Sr. Ricardo esclareceu que, na impossibilidade de ocorrer a reunião presencial para emitir parecer até o dia 30/07/2021, o CACS-FUNDEB poderá enviar ao Tribunal, a Ata da reunião realizada na data de hoje, que será anexada ao sistema Audesp. Após discussão sobre toda situação ficou decidido que a reunião presencial será no dia 29/07/2021, às 14:00h, na Casa dos Conselhos. Dando continuidade à análise da Planilha apresentada, a Sra Ticiania do Departamento Pessoal explicou a dinâmica da mudança de dados: a Secretaria Municipal da Educação precisa entrar no sistema “stou” e realocar os dados com códigos corretos, pois o Departamento Pessoal só consegue importar esses dados se a Educação alterar no sistema, e que as mudanças ocorridas em agosto, por exemplo, só serão visualizadas em setembro. Havendo mudança, a Secretaria da

Educação precisa inserir os dados, alimentar o sistema, para fechamento da Folha de pagamento corretamente, com relação à parte contábil. Informou que os dados de janeiro se referem ao ano anterior, os de fevereiro se referem ao início do ano, e os de abril se aproximam mais da realidade de hoje. A Presidente alertou que o Conselho deve visitar as escolas para verificar se as pessoas estão realmente locadas como apontado pela Planilha. A Sra Denise, Assessora Técnica da Secretaria da Educação e membro do Conselho, informou que os Supervisores já fizeram o levantamento dos dados e atualização, e que todo dia 08(oito) de cada mês será atualizado o sistema, através da Planilha gerada pelo sistema "stou". Dando continuidade, a Presidente indagou o Sr. Ricardo da Contabilidade sobre as novas contratações, qual recurso será utilizado, recurso do Fundeb(30%) ou recurso próprio, e o mesmo informou que ainda não tem o quantitativo, e portanto não tem o impacto financeiro, que tanto poderão onerar a Verba do Ensino como os 30% do Fundeb. A Sra Denise informou que o pessoal a ser contratado ainda está se apresentando e a Sra. Ticiania informou que Departamento Pessoal só saberá quantos assumirão após a entrega da documentação, e verificação se estão de acordo com as regras do Edital. A seguir, a Presidente retomou, informando sobre a reunião que aconteceu no Departamento de Contabilidade onde esteve presente a Sra Beatriz, membro do Conselho, e enfatizou que os dados apresentados estão sendo alocados em lugar errado. "Se a municipalidade gasta (100%) com o pagamento da folha, o que significa outras despesas? Observem, nos saímos de uma despesa de R\$ 17.000,00 em janeiro e fevereiro para aproximadamente (R\$5.680.000,00). Como assim? Estas divergências de informações estão nos relatórios apresentados pelo SIOPE". Nós Conselheiros estamos chamando a atenção desta situação desde 2018, como a Sra Ticiania do Departamento Pessoal, nos trouxe um argumento plausível, "QUALQUER MUDANÇA NOS

RELATÓRIOS DO SIOPE, SERÁ ACUSADO AUTOMATICAMENTE NOS RELATÓRIOS ENVIADOS AO TRIBUNAL DE CONTAS, PREJUDICANDO O RECEBIMENTO DAS VERBAS E DOS CONVÊNIOS. NÃO TEMOS COMO ALTERAR A FOLHA DE PAGAMENTO, POIS JÁ FOI PAGA. Diante destes argumentos na reunião resolvemos aprovar os relatórios do SIOPE, entretanto não há desvio, o total está correto, sendo 132.000.000,00(cento e trinta e dois milhões) de gastos com o Ensino em 2020. E que após, houve uma reunião extraordinária com a presença dela, do Secretário de Governo Sr. José Lopes, Secretário Municipal da Educação Sr. Luciano Corrêa, Sr. Ricardo e Sra Silvia do Departamento de Contabilidade e da Sra Ticiania e Sr. Fábio do Departamento Pessoal, para esclarecimentos sobre algumas questões do SIOPE. Informou que todas as Prestações de Contas já foram entregues ao Tribunal de Contas; que qualquer alteração acusa no Tribunal de Contas, pois o mesmo entende que já está fechado; que caso houvesse alteração, não seria possível dar andamento no SIOPE, pois ficaria diferente do que foi para o Tribunal de Contas; que os 03(três) primeiros bimestres foram com dados divergentes; e, que os dados da Educação precisam ser inseridos de forma correta para que assim, no sistema as informações fiquem adequadas. Que diante de toda essa situação decidiu aprovar os 03(três) bimestres do Siope, mesmo de forma divergente, considerando que não houve desvio, e sim locação em lugares diferentes, considerando ainda o argumento plausível da municipalidade, e dessa forma dar um voto de confiança à mesma, até para não atrapalhar o envio de Verbas para o município e não causar prejuízo aos demais Convênios que por ventura possam ser bloqueados. E que solicitou o acerto dessas questões. Informou ainda que houve alteração no SIOPE e que seria interessante a busca de informações pelos membros do Conselho no site, e mesmo um Curso para os mesmos. Finalmente a Presidente informou que foi enviado Ofício para a Comissão de Educação da Câmara Municipal

de Cotia solicitando uma reunião com a mesma, para saber o seu papel, objetivos, o que o Conselho pode levar até ela, visando buscar caminhos para valorização dos Profissionais da Educação. Nada mais havendo a tratar a Presidente deu por encerrada a reunião, agradecendo a todos os presentes. Os participantes autorizaram a gravação da reunião e a presença dos mesmos poderá ser verificada posteriormente. Nada mais havendo a tratar eu lavro e assino a presente ata seguida de lista de presença de todos os participantes, como chat, ou print de tela.



iana.