



CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE COTIA 09 DE AGOSTO DE 2023

Aos nove dias do mês de agosto de 2023, das 9:00h às 11:00h, aconteceu a 110ª reunião ordinária do CMDDPCD, realizada presencialmente no quinto andar, do Centro de Integração Municipal, localizado na Avenida Benedito Isaac Pires, 35. Participaram da reunião os seguintes Conselheiros: Olympia de Navasques, Márcia Buava, Márcia Joelma de Lima Boaventura, Darlene Maria Pires, Jean Daniel Lopes, Bianca Rossini de Oliveira, Luciana P. D. Raposo Faria, Léia Pereira das Neves Souza, Yasmim Santos Amaral, Amanda Ferreira dos Santos, Sonia Cristina Esplendor dos Santos, Gabriel Biaggi Esplendor dos Santos, Benilton Silva Freitas, Camila Indalécio, Éder Dias de Oliveira, Pricila Santos Marcelino e Luciane Souza Bomfim. Justificaram a ausência: Maria Aparecida Schleier. Houve ausência, não justificada de Soraya Fernandes de Moraes, Giulli Alves Pereira, Laís Aparecida Santana Santos, Marisa Martins de Souza Ribeiro e Dominique Pedro Bonilho – secretária executiva. Também estavam presentes os convidados: Michele C. C. de Jesus – Grupo Mães e Pais que lutam, Marcos Vinícius Ribeiro Constantino - ADCSC – Associação Desportiva Cultural dos Surdos de Cotia e de Jaqueline Eugênio - SinPcD – Serviço de Inclusão da Pessoa com Deficiência Auditiva e/ou Surdas. Os conselheiros Roberto Pedroso e Vanisse Ferreira da Cruz saíram de suas secretarias e aguardaremos novas indicações. Também tivemos a presença da intérprete de Libras e da guia-intérprete. A acolhida a todos os presentes foi feita por Sonia, que agradeceu a presença de todos e em seguida, passou para a pauta, que apresentou os seguintes itens: 01- Aprovação da ata 109ª de julho/2023; 02 - Plano de ação 2023 – atualizações das ações e novos andamentos; 03 – Término do planejamento da Semana Nacional da Pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla; 04 - Informes gerais.

Sobre o item 1 – Aprovação da Ata 109ª: A ata foi aprovada por unanimidade e seguirá para publicação no site da prefeitura. **Sobre o item 2 – Plano de Ação 2023 - atualizações das ações e novos andamentos:** Um dos focos foi a iniciativa nº 5 – Programa de Capacitação: Sonia informou que haverá em 15/08, dois encontros presenciais com pais e profissionais na MUNDOTECA, que está localizada no CAPSi, nos quais ela e Gabriel representarão o Conselho e juntos com os representantes do Grupo de Mães e Pais que lutam levarão para os participantes assuntos relacionados com o tema “Conectar e somar para construir inclusão” e também sobre “Direitos da pessoa com deficiência”. Lembrou que Curso de Formação para os conselheiros com o tema “Participação Popular e Controle Social no SUAS: Desafios e oportunidades para atuação de conselheiros no ano de celebração de 15 anos do SUAS” foi iniciado em 04/08 e o próximo encontro será em 11/08. Esse curso está sendo oferecido pela Paulus Social, o facilitador é Carlos Ferrari e os participantes receberão um certificado de 16h. Olympia pediu a palavra para informar que sobre a Iniciativa nº 2 – Fundo Municipal: fez a solicitação do CNPJ do Conselho para o Ricardo da Contabilidade e que ele tem 10 dias para o retorno e depois disso a SMDHCM poderá abrir a conta corrente. Sonia retoma a importância da Mesa Diretora que em sua composição tem Presidente, Vice-Presidente, 1º e 2º Secretários e dois Coordenadores Financeiros e que esses últimos são responsáveis pela movimentação da conta corrente. Como existem algumas dúvidas sobre essa composição, Sonia solicitou se o conselheiro Jean poderia ler o Regimento Interno e fazer os esclarecimentos e ele concordou. Então, na próxima reunião voltaremos a este assunto. Olympia também trouxe informações relacionadas a iniciativa nº 4 – Central de Comunicação: disse que a SMDHCM enviou o ofício 491/23 de 25/07 e que foi protocolado em 03/08 para o Sr. José Lopes Filho – secretário de governo, solicitando a contratação de serviços – empresas/profissionais para a acessibilidade em comunicação e atividades de guia-interpretação em serviços ofertados pela municipalidade, considerando que a SMDHCM não possui uma equipe para fazer frente às demandas de acessibilidade comunicacional. Olympia entregou uma cópia desse documento para Sonia e disse que o secretário entendeu a ideia da Central de Comunicação e que o caminho agora é que a solicitação siga para o Departamento de Compras da Prefeitura. Márcia Buava ressaltou a compreensão do governo sobre a necessidade da acessibilidade e Jaqueline enfatizou que as ações do Conselho, com solicitações há mais de 3 anos da Central de Comunicação não devem ser entendidas como ações contra o governo. Assim, deveremos aguardar, mais uma vez, o andamento e retomar o assunto rapidamente. **Sobre o item 03 – Término do planejamento da Semana Nacional da Pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla:** este item está ligado diretamente a iniciativa nº 7 - Encontro Municipal da Pessoa com Deficiência e com Mobilidade Reduzida: Sonia lembrou que a Semana da Pessoa com Deficiência Intelectual e Múltipla celebrada em agosto deverá ter trabalhos desenvolvidos com o tema “Conectar e somar para construir inclusão” e a abertura da semana de agosto ficará por conta do Campeonato Paulista de Vôlei Sentado no dia 19/08 e o fechamento, por conta do Futsal para Surdos e atividade



integrada com os atendidos do SinPcD – Serviço de Inclusão da Pessoa com Deficiência Auditiva e/ou Surdas no dia 26/08. Assim, para o dia 19/08 a sugestão para horário do trabalho voluntário, para a organização do evento, acolhimento dos atletas, árbitros e comunidade será das 7h às 12h e das 11h às 16h e todos deverão escolher um dos horários. Sonia solicitou que durante a próxima semana a escolha individual deverá ser colocada no grupo de whatsapp. Ainda, foi apresentada uma tabela ideal de organização com as seguintes categorias: Patrocínio e financiamento, Saber número de atletas e equipes, Árbitros e oficiais, Criar cronograma de partidas, Equipe voluntária para organização, Divulgação, Equipamentos e materiais, Ambulância, Planilhar os gastos/orçamento para futura prestação de contas, Transporte, Premiação/medalhas, Cobertura da Mídia, Acessibilidade, Espaço/Recursos para espectadores, Telão/som/DJ/Narrador para os intervalos, Fotos, Apoio em alimentação e verificou-se o status de cada uma, sendo que quase todas já foram atingidas. Foi apresentado também um modelo de camiseta para ser usada durante os eventos da semana e sempre que for necessário, pois ela identificará mais rapidamente os conselheiros. Bianca e Sonia pesquisaram 2 empresas e a empresa que apresentou orçamento mais em conta e pode fazer dentro do prazo, tem os valores das camisetas variando conforme o tamanho; a sugestão é de que cada conselheiro arque com o valor da sua camiseta, pois a verba de patrocínio deverá ser utilizada com os itens de café para todos os colaboradores, pagamento dos profissionais que farão a acessibilidade em comunicação, a faixa com os nomes e logos dos patrocinadores e algo que surgir de última hora e o plenário concordou. Houve sugestões por parte de alguns conselheiros sobre outras possibilidades de identificação dos conselheiros, como um colete, além dos crachás e numa outra oportunidade poderemos reavaliar essas sugestões. Também foi apresentado o modelo de card para a divulgação nas redes sociais e o modelo da faixa que será colocada em alguns pontos da cidade. Houve uma polêmica quanto a colocar no material de divulgação a Secretaria de Esportes e Juventude já que não houve nenhuma possibilidade de colaboração por parte dela para o evento. Para o dia 26/08 a sugestão para horário do trabalho voluntário será das 9h às 12h e a atividade será no Colégio Sidarta. O valor do patrocínio também deverá contemplar itens de café da manhã para os atletas e colaboradores e ainda os profissionais de acessibilidade como guias-intérpretes e intérpretes de LIBRAS, que serão fundamentais. Michele sugeriu de fazermos pedidos de sucos para a empresa Prats e de que ela e a Pricila solicitarão a doação de pães para a Padaria Junior. Sonia enviará uma solicitação de apoio, por email para a Prats. Luciane informou que conseguiu a doação de fitas para a confecção de pom-pons e Camila sugeriu que na confecção também podem ser utilizadas as sacolas plásticas, de supermercados. **Sobre o item 4 – Informes Gerais:** 4.1 – Em 12/07 o Conselho recebeu o MEMO nº 482 – SMDHCM com novas indicações de representantes: Olympia de Navasques – titular e Márcia Buava – suplente. 4.2 – As representantes da SMDHCM trouxeram no final da reunião assuntos relacionados a duas denúncias recebidas pela secretaria que envolviam pessoas com deficiência e solicitaram a colaboração dos conselheiros para visitas juntamente com pessoas indicadas pela secretaria. 4.3 - Sonia também informou que o Conselho recebeu uma denúncia de que uma criança está sofrendo com maus tratos dos pais; a denúncia chegou por email, por parte uma vizinha da família e deveremos verificar o melhor encaminhamento. Nada mais havendo a tratar, lavrou-se a presente ata que segue assinada pela Presidente do Conselho.

Sonia Cristina Esplendor dos Santos
Presidente