

que a parametrizar com o Sistema Siope de forma automática e pedagógica. Em referência aos cadernos de folha também ainda ocorre que alguns funcionários que não constam no caderno ainda estão alocados em locais diferentes para ser verificados com os Recursos humanos pois a Secretaria de Educação envia a listagem mês a mês. No mês de abril/24 a receita foi de R\$ 449,547,97 e as despesas 22.212.741,54, no mês maio de 2024 R\$ 16.698.615,97 e despesa 21.310.839,16, total das receitas até maio de 2024 R\$ 97.941.059,57 e total das despesas R\$ 94.886.640,18 - (2º trimestre); Analisados todos os documentos a próxima reunião será marcada para as primeiras semanas de agosto de 2024 para apresentação das despesas e receitas do mês de junho de 2024 e a elaboração do Parecer do 2º trimestre de 2024 a ser encaminhado ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. Ele é obrigado a se reunir para analisar o 2º tr / 24 e emitir Parecer, ficando esclarecido que todos os envios de informações são validados pelos órgãos competentes e Tribunal de Contas e que há de ser ajustado a conversa dos sistemas Siope e Sisveto. Nada mais a tratar larvo a presente ata que vai por mim assinada e pelo demais presentes.

~~Assinatura~~ - ~~Uelton~~, ~~Luciano~~, ~~Priscila~~ 14/08/2024

Ata da reunião Ordinária do Conselho do dia 14/08/2024.

Por quatorze dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro reuniram-se os membros do Conselho do Conselho para atender a pauta do dia: análise dos processos de pagamento de mês de junho e assinatura dos cadernos de

folha de pagamento, também será emitido o Parecer do 2º trimestre de 2024, a ser encaminhado ao Tribunal de contas de São Paulo. Também será dado vista aos processos a seguir para posterior encaminhamento ao site da página do Conselho e arquivo na JRE: processos nº: 11204/2023; 13395/2024; 13396/2024; 23984/2023; 23985/2023; 23986/2023; e 28995/2024. Em análise dos processos que se trata de lotação de funcionários, ainda foi identificado que alguns funcionários ainda constam na Apae sendo que atualmente são funcionários do Em. Boracéia. A Dra Denise Brodoschia informou que está sendo realizado um trabalho para análise desses casos e outros relacionados à lotação de funcionários. O processo nº 13396/24; 11204/23 vai retornar para demais esclarecimentos pois ainda constam com algumas pendências. A Ricardo disse informou que a receita de mês de julho 115.267.040,64 e as (17.325.954,04). Em tempo o valor da receita total do trimestre foi de 115.267.040,64 e o valor de 17.325.951,04 foi a receita do mês de julho/24. Também informou que foi feita uma comparação entre os anos de 2023 e 2024 nos meses de janeiro a julho que foi notado um superávit aproximadamente 14 milhões em comparação ao exercício anterior. Os 17.325.951,04 foram do fôlego dos 40% e nos 30% 7.886.860,04; e constam com os encargos e dos pagamentos diversos no valor 2.997.412,14 das empresas Infinity Software e Estrela Engenharia, Ricardo informou que nos meses seguintes não serão mais pagos dos 30% do SuperB a empresa Estrela. Notadamente reforçamos o pedido de ressarcimento dos laços digitais; e ainda não foi feita a devidas devidas situações. O valor dos despesas do

25.096, 249, 11. a despeza no relatório que  
despõe: o valor superior ao da receita arrec  
tendo uma diferença de 4.715, 878, 65 para  
período de janeiro a julho e conforme expli  
do Sr. Ricardo Abreu trata-se de despesas  
foram liquidadas no último dia do mês  
projeção de pagamento até o dia 20 do m  
seguinte. Diante do apresentado ao con.  
a Sra. Ana Borrell colocou em votação aos 7  
horas o Parecer do 2º trimestre de 2024 q  
aprovado por todos. Nada mais a tratar e  
a presente ata que vai por mim assinada  
pelos demais presentes. João, ~~João~~, Wandim  
Babunov. Ricardo de Almeida. Em tempo foi pedida a substit  
da Conselheira Lucila Karapumaila pois não está ma  
Secretaria de Educação e está como membro suplente de  
João de B.