



ATA DA 110ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA
PESSOA IDOSA -22 DE NOVEMBRO DE 2023

Aos vinte e dois do mês de novembro de 2023, às 14h, aconteceu a 110ª reunião ordinária do CMDPI, realizada de forma *online*. Participaram da reunião os seguintes Conselheiros: representantes do Poder Público: Darlene Maria Pires, Katia Biscuola C. Riente, Carolina Tagliari e da Sociedade Civil: Iara Oliveira Estrela, Marcelo Nicolini, Sergio Uyeara, Viviane Ramos Siqueira. convidados: Raquel Caetano do Recanto da Vovó e Sandra Yumi da Atitude de Amor e Claudinéia Magalhães Secretária Executiva do CMDPI. Houve justificativa de falta dos seguintes Conselheiros: Karla Amaro Alves e Vanessa Pinheiro Batista. A reunião foi convocada definição da seguinte pauta: 1- Apresentação do relatório da reunião municipal descentralizada de novembro; 2- Atualização do Conselho acerca das ações da Frente Nacional de ILPIs; 3- Encaminhamentos das Comissões; 4- Edital de Chamamento Público do Conselho Estadual da Pessoa Idosa, 5- Avaliação do seminário e do ciclo de palestras, 6- Reunião descentralizada do CEI; 7- Informes Gerais: a) Previsão de uma reunião extraordinária entre os Conselhos de Direito CMAS/CMDCA/CMDPI. Com a palavra, a presidente do CMDPI, Darlene Pires deu início aos trabalhos dando boas-vindas aos Conselheiros e passou ao item 01 da pauta. **1- Apresentação do relatório da reunião municipal descentralizada de novembro:** Darlene concluiu reunião como satisfatória, diante a participação de todos do CRAS Jardim Japão. Houve uma explanação de como são feitas as reuniões do Conselho e demais dinâmicas, promovendo o interesse de todos. Darlene esclarece a importância de serem realizadas reuniões presenciais nos equipamentos municipais, em especial àqueles onde acontecem o Programa Talentos partilhados: CRAS Jardim Japão, CRAS Mirizola, CRAS Sandra, Espaço Rejuvenescer e Fundo Social de Caucaia. Os idosos pediram aos membros dos Conselhos que este promova mais reuniões, temas relacionados no formato de palestras sócio educativas, passeios e oficinas de coral, canto, música. Darlene sugeriu que os passeios turísticos fossem promovidos dentro do município, com formato cultural-religioso considerando que neste momento por meio de uma parceria com a Secretaria de Turismo que viabiliza um passeio ao Arautos do Evangelho, Templo Zulai, etc. Outros tópicos relevantes foram abordados pelos idosos do Jardim Japão, como melhoria e promoção da saúde, agilidade no atendimento e oferta de exames e a presença de uma equipe maior de médicos. Claudineia também orientou aos idosos acerca dos canais de denúncias acessíveis a todos, como Ouvidoria, disque 100 e esclarecimentos do Ministério Público. Com a palavra, Kelen enfatiza a importância da promoção cultural entre os idosos, como meio de fortalecer os vínculos



afetivos, seja através de diálogo entre amigos, até assuntos interessantes para serem conversados no meio familiar; tais ações garantiriam aos idosos sua autoestima elevada de ampla satisfação pessoal, tornando-os pessoas interessantes e diferenciadas. Relacionado à oficina de canto proposta pelos idosos, o coordenador Joelito já vem trabalhando com eles a oferta de uma 'Cantata de Natal', com treinos de aquecimento vocal e dinâmicas de grupo. Darlene deliberou aprovação dos assuntos ora supracitados, na intenção de se formular um cronograma 2024 com mais ênfase nas ações culturais e necessidades locais, com periodicidade de 1x a cada semestre, orientados por um rodízio de todos os membros deste Conselho, ficando desta forma aprovado por unanimidade. Carolina acrescentou sobre o engajamento do monitores do Programa Talentos Partilhadas, que vem trabalhado com oficinas de leitura vinculadas à práticas de artesanato utilizando materiais recicláveis; tal atitude vem sendo avaliada positivamente entre todos, diante de total parceria e engajamento dos idosos; Kelen também sugere que dentro da programação anual, seja proposto atividades dentro de cada mês correspondente, abordando assuntos correlatos no tema, como por exemplo folclore, para posteriormente haver exposição cultural acerca do que foi tratado. Darlene pede licença de todos para alterar sequência de pauta e dá a palavra para Adriano;

7- Informes Gerais: a) Previsão de uma reunião extraordinária entre os Conselhos de Direito CMAS/CMDCA/CMDPI Darlene pede licença aos conselheiros para conceder a palavra ao Adriano, com a finalidade de apresentar a proposta de reunião conjunta, visando esclarecer os valores de referência previstos para 2024. Adriano levou a conhecimento de todos acerca dos recursos disponíveis das gestões de parcerias. O órgão gestor propôs reajuste baseado no IPC para cobrir inflação do ano; não houve indicadores econômicos e/ou argumentos suficientes para pleitear aumento maior do que 5%. Comissão avaliou documentação, em especial da instituição Lar Francisco Cândido Xavier e entende documento anexo como coerente e justo para apreciação do CMAS e CMDPI. A respeito das vagas disponíveis, Adriano esclareceu que as mesmas seriam mantidas, e havendo necessidade para o ano que bem, seria feito um aditamento, alegando que não há demanda para aumento do coletivo. Kelen se manifesta e destaca que a ASSA tem demanda suficiente para aumentar vagas dos serviços de fortalecimento de vínculos, assim como da instituição ADRA: 19 pessoas, alertando que falta apenas 01(um) para formar o coletivo; Adriano pede que dados sejam enviados por escrito para avaliação do CRAS e da central de vagas para conhecimento, e reforça que tanto percentual per capita quanto coletivo atual não serão alterados, perante demonstrativo de vagas. Marcelo indagou sobre a possibilidade de reajuste solicitada a gestão de parcerias, no entanto o órgão gestor decidiu permanecer da mesma forma. Adriano citou acerca dos recursos disponíveis nos fundos atualmente e previsão orçamentária para 2024: 200 vagas de SCFV para idosos, com ajuste de 5%, estabelecido em R\$ 249,76 (*duzentos e quarenta e nove reais e setenta e seis centavos*) per capita e valor anual de R\$ 599.424,00 (*quinhentos e noventa e*



nove mil, quatrocentos e vinte e quatro reais). Para idosos ILPI GRAU I e II, são propostas para 38 vagas, com valor per capita de R\$ 2.375,96 (dois mil, trezentos e setenta e cinco reais e noventa e seis centavos) e valor anual de R\$ 1.083.437,76 (um milhão, oitenta e três mil, quatrocentos e trinta e sete reais e setenta e seis centavos); idosos ILPI GRAU III, são propostas para 10 vagas com per capita de R\$ 3.167,94 (três mil, cento e sessenta e sete reais e noventa e quatro centavos) e valor anual de R\$ 380.152,80 (trezentos e oitenta mil, cento e cinquenta e dois reais e oitenta centavos). Os custos previstos dos serviços essenciais serão divididos entre os dois fundos municipais: FMAS, com R\$ 209.429,06 (duzentos e nove mil, quatrocentos e vinte e nove reais e seis centavos) e FMI, com R\$ 390.000,00 (trezentos e noventa mil). Já para as vagas ILPI nos GRAUS I, II e III, a divisão correspondente seria de: GRAU I e II no valor de R\$ 870.230,40 (oitocentos e setenta mil, duzentos e trinta reais e quarenta centavos) para o FMAS e R\$ 213.207,36 (duzentos e treze mil, duzentos e sete reais e trinta e seis centavos) para o FMI; no grau III, o valor de R\$ 230.152,63 (duzentos e trinta mil, cento e cinquenta e dois reais e sessenta e três centavos) para o FMAS e R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais) para o FMI. O saldo final em dezembro de 2023 para o FMI, já custeando todos os serviços essenciais, será de R\$ 28.639,05 (vinte e oito mil, seiscentos e trinta e nove reais e cinco centavos). O **total de repasses para crédito** em conta FMI em nova vigência será de **R\$ 1.138.300,00 (um milhão, cento e trinta e oito mil e trezentos reais)**; total de despesas previsto em 2024 será de R\$ 753.207,36 (setecentos e cinquenta e três mil, duzentos e sete reais e trinta e seis centavos); **saldo em conta para dezembro de 2024 será de R\$ 413.731,69 (quatrocentos e treze mil, setecentos e trinta e um reais e sessenta e nove centavos)**. Diante do apresentado, Adriano garantiu de que todos os serviços estão previstos e garantidos na explanação deste orçamento, havendo equilíbrio entre os fundos FMAS, FUCONDI e FMI. Marcelo argumentou acerca dos valores per capita, e indagou a possibilidade de que maneira existiria previsão de saldo credor e não há alteração e/ou possibilidade de previsão para renda per capita no início do ano; Adriano esclareceu de que passeios, novos projetos, atividades e/ou ações propostas dentro do CMDPI podem estar sendo custeadas e oneradas pelo FMI. De acordo com levantamento de dados, Marcelo discorda e esclarece de que seja necessário um ajuste de 12%, e que tal aprovação colocaria em risco a diminuição do número de vagas sociais, perante o desequilíbrio orçamentário na instituição Lar Xavier. Diante da insatisfação e argumentos contrários, Claudineia levou pauta para deliberação de todos, ficando **aprovado os 5% de reajuste para as ILPI's**, de acordo com valores supracitados por Adriano. **2- Atualização do Conselho acerca das ações da Frente Nacional de ILPIs:** Sergio informou acerca do movimento da Frente de ILPI-s, sobre a mobilização de instituições, tanto pública quanto particulares, para inserir e conscientizar com informações relevantes e pertinentes. **3- Encaminhamentos das Comissões:** quanto à Comissão de Visitas, Carolina informou



que todo o cronograma definido no início de 2023 com as 18 instituições foram cumpridas dentro do prazo estipulado, juntamente com o envio de relatórios ao Ministério Público e acompanhamento da promotora Dra. Camila. Com a palavra, Marcelo esclareceu acerca da Comissão de Análise de Documentos, cujo há pendência de 3 instituições, com parecer pendente de aprovação; prazo será cumprido em até 15 dias, concluindo desta forma o ano de 2023. **4- Edital de Chamamento Público do Conselho Estadual da Pessoa Idosa:** Kelen na posição de presidente do CEI, informou sobre o lançamento do edital de chamamento público, de ampla concorrência estadual entre os 645 municípios, com oferta de recursos financiados pelo Estado no valor de R\$ 30.000.000,00 (*trinta milhões de reais*); projetos desenvolvidos por deverão ser destinados ao atendimento do público idoso, com a possibilidade da criação de serviços elaborados nos 06 eixos: promoção e assistência social, saúde, educação, trabalho e previdência social, habitação e urbanismo, justiça, cultura, esporte, turismo e lazer. Projetos com valores de até R\$ 500.000,00 (*quinhentos mil reais*) serão pagos em uma única parcela, já para aqueles que ultrapassarem este valor, serão custeados em duas parcelas. **5- Avaliação do seminário e do ciclo de palestras:** Darlene pede à Katia que apresente um balanço geral sobre o evento já realizado no seminário; ela agradece a todos pelo empenho, dedicação coletiva e engajamento em prol ao público idoso, que desempenhou conscientização importante e relevante a todos, mediante retorno satisfatório de profissionais da área e demais convidados. Katia sugere que, para as próximas etapas do seminário, sejam desenvolvidos temas mais ‘robustos’ de maior clareza para entendimento do público em geral dentro de cada especialidade, como enfermagem e nutrição; prazo de duração de explanação dos temas e formato de inscrição devem ser melhorados para a próxima etapa; reforça como ponto forte e positivo manter eventos descentralizados para garantir maior participação e abrangência do público em geral. Sergio agradece a oportunidade a participação de todos e concorda com apontamentos citados. Darlene enfatiza maior divulgação através de banners e outros canais de comunicação, especialmente nas escolas e regiões de Caucaia; Carolina sugere que seja elaborado um cronograma de 2024 para a realização de palestras e/ou simpósios ao menos uma vez por semestre. Sergio e Kelen pedem que todo material de divulgação do Conselho deve aparecer nas ações, projetos e campanhas. Katia recorda sobre a hipótese de ser realizado parceria com empresas ou instituições para divulgação e capacitação de cuidadores de idosos; Darlene responde que já obteve dois orçamentos para a realização do serviço, Dr. Mastromauro também sinalizou a possibilidade da realização de curso profissional, gratuitamente pelo Estado de Sp (Fundo Estadual do Estado de Sp) no formato on-line. **6-Reunião descentralizada do CEI:** tema já abordado e exposto no item 4 deste documento, Kelen pede engajamento de todos na elaboração de projetos e ações. **7- Informes Gerais:** com a palavra, Darlene relata sobre o posicionamento acerca do edital do Projeto Acqua; o mesmo foi publicado, no entanto não houve procura ou inscrição de instituição



interessada. Kelen discorda e diz que o edital estava confuso, mal escrito e redigido; estava pedindo inscrição em dois conselhos de direito (Idosos e Crianças) e reforça que ASSA recorreu aos recursos pois estava interessada, porém não conseguiu ser efetivada para tal. Questionamentos calorosos são levantados novamente por Marcelo e Kelen, a respeito da garantia de direitos e forças políticas, que estas correspondam aos serviços ofertados e sua capacidade de atendimento ao público direcionado; ressaltam que é importante ter boa vontade (política humanizada) para gerir e atender as necessidades da população, visando a promoção de políticas públicas. Darlene retoma o assunto sobre o Projeto Acqua e relata que um novo edital será publicado, no entanto será separado e dois momentos: primeiramente para o público adolescente, posteriormente para o público idoso. Tal formato se faz necessário para que atinja maior abrangência de possibilidade de empresas interessadas, por conta da inscrição nos Conselhos de Direito. Kelen questiona valores de manutenção da piscina e sobre qual será a fonte pagadora, até porque anteriormente todos entenderam de que seria custeada por recursos próprios da Prefeitura; valores não foram previstos na apresentação inicial. Darlene confirma que o valor reservado para o Acqua, no entanto, será revertido novamente para o fundo do FMI. Kelen recorda sobre ter garantia de prioridades não respeitadas, mencionando o Projeto do Centro Dia, que não foi adiante para execução. Kelen reforça que é essencial os conselheiros se apropriarem dos assuntos administrativos por meio do portal da transparência, para que desta forma haja conhecimento para ser aplicado e revertido em ações, atividades, projetos e eventos destinados ao público idoso, que tenham começo, meio e fim. Darlene então delibera sobre a aprovação do custeio de viagem para que as conselheiras Claudineia e Carolina participem da II Reunião Descentralizada do Idoso, em Caraguatatuba nos dias 27 e 28 de novembro de 2023, ficando aprovado por unanimidade. Novamente com a palavra, Darlene menciona acerca do Programa Talentos Partilhados e solicita a conselheira Carolina a confirmação da quantidade de alunos presentes nas atividades de dança, artesanato e oficina literária em todos os equipamentos: atualmente constam cerca de 80 participantes. Para que o programa tenha continuidade sem que seja prejudicado em suas atividades operacionais em 2024, Darlene reforça que há necessidade do **FMI custear a compra dos insumos de artesanato no valor de R\$ 48.733,02** (*quarenta e oito mil, setecentos e trinta e três reais e dois centavos*); Carolina garante que houve cautela na elaboração dos insumos, com aquisição de inúmeros itens como: barbantes, colas, tecidos e etc., para que todas as modalidades sejam trabalhadas ao longo do ano de 2024, não causando prejuízo e/ou interrupção do programa; Kelen garante que o valor é justo, algo que corresponda em aproximadamente *R\$ 50,00* (*cinquenta reais*) por participante ao longo de 12 meses de programa. Darlene delibera assunto para apreciação e aprovação na plenária, porém Kelen questiona novamente acerca do saldo do FMI, que ora mencionado por Adriano, ficaríamos com saldo no mês de dezembro de 2023 no valor de *R\$ 28.639,05*



(vinte e oito mil, seiscentos e trinta e nove reais e cinco centavos); Kelen indaga de que maneira conseguiríamos aprovar o **valor total de R\$ 48.733,02 (quarenta e oito mil, setecentos e trinta e três reais e dois centavos)** sendo que o saldo atual não é suficiente para custear produtos. Marcelo reforça a necessidade para o esclarecimento de eventuais dúvidas quanto ao saldo existente para aprovação dos materiais; Darlene sugere que o Dr. Mastromauro participe da reunião no momento, para sanar dúvidas acerca dos recursos disponíveis no fundo do idoso, e todos concordam. Dr. Mastromauro garante que o valor provisionado relacionado ao investimento inicial do Projeto Acqua, ora já aprovado em reunião ordinária, será revertido novamente para o FMI, no valor de R\$ 202.461,68 (duzentos e dois mil, quatrocentos e sessenta e um reais e sessenta e oito centavos), portanto, o saldo estará novamente à disposição. Para a partir de janeiro de 2024, Dr. Mastromauro esclarece que com o novo exercício, teremos o acúmulo do saldo remanescente de R\$ 28.639,05 (vinte e oito mil, seiscentos e trinta e nove reais e cinco centavos) mais R\$ 202.461,68 (duzentos e dois mil, quatrocentos e sessenta e um reais e sessenta e oito centavos), juntamente com os repasses apresentados pelo Adriano. Esclarece que não necessariamente o valor “revertido” do Acqua seja investido novamente no mesmo Projeto Acqua, mas sim, que há possibilidade de se formularem novas estratégias financeiras e administrativas de acordo com a demanda orçamentária e necessidades pontuais da administração pública, haja visto a inflação e ajustes que se fizerem pertinentes para o momento. Adriano utiliza a planilha de apresentação como ferramenta balizadora dos custos previstos e idealizados, passa por constante modificação e deve ser atualizada conforme orientação do Dr Mastromauro; a mesma deve constar a identificação de soma do saldo inicialmente provisionado do Projeto Acqua ao saldo supracitado anteriormente aprovado no Item ‘7’ desta Ata; Dr. ainda sugere, como segurança, que o valor pleiteado para aprovação atual dos insumos de artesanato no valor de R\$ 48.733,02 esteja condicionado ao saldo positivo revertido do Projeto Acqua, no valor de R\$ 202.461,68 (duzentos e dois mil, quatrocentos e sessenta e um reais e sessenta e oito centavos), dispondo desta forma, saldo total suficiente e disponível em conta corrente para tal finalidade. Mediante resolução e esclarecimentos de amplos questionamentos, Darlene colocou em votação o valor referente a **R\$ 48.733,02 (quarenta e oito mil, setecentos e trinta e três reais e dois centavos)** para compra e pagamento de material do Programa Talentos Partilhados, ficando **aprovado por unanimidade**. Nada mais havendo a tratar a reunião, foi encerrada às 16h45 e segue assinada pela presidente e pela Secretária da reunião.

Darlene Pires
Presidente do CMDPI

Carolina Tagliari de Moraes
Secretária do CMDPI