



ATA DA 280ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE COTIA – CMDCA/SP

Aos dezesseis dias do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, realizou-se, por videoconferência (plataforma Zoom), a 280ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cotia – CMDCA/SP. Estiveram presentes representantes do Poder Público: Mauro Tadei Scaglioni (Secretaria Assuntos Jurídicos), Vivian Viana da Silva Arata (Secretaria de Desenvolvimento Social e Periferias), Patrícia de Souza (Secretaria de Educação) e Alan F. Sales (Secretaria de Esportes) da Sociedade Civil: Robson Aparecido Dias (Casa de Apoio), Rosângela Dias de Carvalho Rodrigues (Wantuil de Freitas), Yasmin Santos Amaral (Apae), Gilmar José de Almeida (Instituto AME), Ayde Sumiko Kaiya (Casa do Moinho) e Gabrieli Antunes (Grupo Emmanuel). OAB: Fabiana Porfírio Gregório e da APMs: Silvia Martins Yamamoto. Também participaram representantes de Organizações da Sociedade Civil (OSCs) e convidados: Verônica Lima (A Semente), Amanda Ferreira (Abrahipe), Maria Fernanda (Paullus), Marisa Martins (FADA), Mª Clotilde dos Santos (Casa do Moinho) e Edith Heinrich Landenberger (TABEA), do Conselho Tutelar de Cotia: Bruna Ap. Alves, Sandra Regina e Shirlei e, representantes da Secretaria de Desenvolvimento Social e Periferias, Claudinéia Magalhães e Mary Teófilo. **Pauta da Reunião:** 1. Atas: 279ª Reunião Ordinária e 34ª Reunião Extraordinária; 2. Edital para novos projetos IR; 3. Workshop prestação de contas de IR (Comissão de Finanças); 4. Extrato Setembro do FUCONDI; 5. Plano Decenal Medidas Socioeducativas e 6. Demais assuntos ligados ao CMDCA. **1. Atas** A presidente do CMDCA, Vivian Viana, submeteu à deliberação da plenária as atas da 279ª Reunião Ordinária e da 34ª Reunião Extraordinária. Ambas foram aprovadas, com ressalva quanto ao item 4 da pauta da 279ª Reunião Ordinária. A ressalva diz respeito à necessidade de inclusão do valor total apresentado no extrato mensal referente ao mês de agosto. **2. Edital para novos projetos IR** foi ressaltado que o edital está para ser publicado e que as alterações se restringem apenas a datas de publicação, entrega e avaliação, mantendo conteúdo e regras do edital. Prazo de validade das cartas de captação: 2 anos ou até atingir o valor máximo aprovado. Deliberação: aprovado por unanimidade. **3. Workshop prestação de contas de IR (Comissão de Finanças)** Objetivo: capacitar técnicos e representantes das instituições sobre prestação de contas dos recursos vindos de IR. Motivação: alterações no instrumental de prestação de contas no início do ano geraram dúvidas. Deliberação: aprovado por unanimidade. **4. Extrato Setembro do FUCONDI:** Movimentação: R\$ 992.000 na conta corrente (entradas e saídas detalhadas); Aplicações: R\$ 621.000 aplicados, R\$ 369.000 resgatados para despesas; Juros: R\$ 52.000; Saldo disponível: R\$ 3.898.543,56 e Observação: extrato apresentado apenas para acompanhamento, sem deliberação necessária. **5. Plano Decenal Medidas Socioeducativas** Pequena comissão revisando o plano: ajustes em fase final. Próxima reunião prevista para apresentação e apreciação da plenária. Envolvimento de técnicos do CRES e conselheiros na leitura e ajustes do plano. **6. Demais assuntos ligados ao CMDCA:** Organização de visitas programadas (duplas de titulares e suplentes); Escuta especializada: aguardando indicação do gestor da parceria; Inscrição de instituições no conselho: análise e regularização de pendências; Programa Viva leite: transferência da gestão para o município, alteração de representantes do CMDCA; Situação do site “Coração de Mãe”: monitoramento devido a bloqueio de recursos judiciais e Prazos de projetos, exemplo: JECRIM, com vencimento em 31/10. **Encaminhamentos gerais:** 1. Retomar a Comissão de Políticas Públicas com participação de membros de



PREFEITURA DE
COTIA



comitês e secretarias. 2. Discutir integração entre período integral das escolas e serviços de convivência. 3. Incluir temas como ECA digital e atividades culturais/esportivas nos debates. 4. Finalizar o Plano Decenal de Medidas Socioeducativas e submetê-lo à plenária. 5. Criar e implementar comissão de visitas paritária, com calendário e rodízio de conselheiros e 6. Garantir documentação de todas as discussões para transparência e acompanhamento das políticas públicas. Nada mais havendo a tratar, a presidente Vivian Viana agradeceu a participação de todos e deu por encerrada a reunião às 15h21, registrando-se a lavratura da presente ata, que foi lida e aprovada pelos participantes.

Vivian Viana da Silva Arata
Presidente

Patrícia de Souza Yamaschita
1ª Secretária