



## **ATA DA 284ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE COTIA – CMDCA/SP**

Aos dezenove dias do mês fevereiro de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, realizou-se de forma online, a 284ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) de Cotia/SP. Estiveram presentes representantes do Poder Público: Antônia P. da Silva (Secretaria de Cultura e Lazer), Vivian Viana da Silva Arata e Adriano Pires de Oliveira (Secretaria de Desenvolvimento Social e Periferias - SDSP), Patrícia de Souza Yamashita (Secretaria de Educação) da Sociedade Civil: Robson Ap. Dias (Casa de Apoio), Rosângela Dias de Carvalho Rodrigues (Wantuil de Freitas), Janice Jane Testa Silva (FMC), Silvana Bezerra Silva (APMs), Stefany Soares Assunção (OAB), Elaine Cristina de Freitas Gonçalves (Prohacc), nova Conselheira suplente do Gilmar, Marília Alves dos Santos (Abrahipe) suplente da Janice Jane e Yasmim Santos Amaral (Apae).

Também participaram representantes de OSCs e convidados: Geusa Franca (Alfa), João Antônio da Silva (Instituto Cáritas), Maria Fernanda (Paullus), Daniela Xavier (Wantuil de Freitas); do Conselho Tutelar de Cotia: Daniele Bretanha e Luana Karen, Edith (TABEA), Marisa Martins (Fada), Eloíza do Fórum de Cotia e a munícipe Rosângela Cristina. Representantes da SDSP: Claudinéia Magalhães.

Após a verificação de quórum, a presidente iniciou a reunião, agradecendo a presença de todos, em seguida apresentou a pauta do dia: 1. Apresentação para deliberação das atas ordinária 283ª; 2. Visitas da Comissão Especial Intersetorial para fiscalizações as OSCs registradas; 3. Extrato mês de dezembro do FUCONDI; e 4. Demais assuntos ligados ao CMDCA.

**1. Apresentação para deliberação das atas ordinária 283ª:** Foi colocada para deliberação a Ata da 283ª Reunião Ordinária. A conselheira Stefany Assunção solicitou a inclusão de seu nome na lista de presença e correção da vigência do Plano Decenal, retificando o período para 2026 a 2035, em substituição ao que constava anteriormente. Não havendo outras manifestações, a ata foi aprovada por unanimidade com as devidas correções.

### **2- Visitas da Comissão Especial Intersetorial para fiscalizações as OSCs registradas:**

Foram relatadas visitas realizadas ao SAICA/PROACC e ao projeto Acqua Kids.

**Visita ao SAICA:** as conselheiras relataram:

- Ausência de crianças no momento da visita (período de férias);
- Preocupações quanto à estrutura física, segurança do espaço e vulnerabilidade do alambrado e muros;
- Sensação de abandono em áreas comuns;
- Necessidade de reforço na equipe, preparo técnico e melhorias na organização e segurança;
- Sugestão de elaboração de relatório formal com encaminhamento à Secretaria responsável.

A equipe do serviço de acolhimento manifestou-se, esclarecendo que:

- A unidade passa por processo de reorganização após mudança de administração;
- A limpeza ocorre diariamente;
- Houve melhorias no fornecimento de materiais e alimentação;
- A dinâmica do serviço deve considerar que se trata de ambiente residencial.

A Presidência destacou que o Conselho já vem acompanhando a situação e que as visitas têm caráter de acompanhamento e parceria, visando qualificação do serviço.

**Visita ao Acqua Kids:** Foi mencionada visita ao projeto Aqua Kids, cujo contrato havia sido prorrogado por três meses, com previsão de posterior abertura de edital para chamamento público, garantindo transparência e ampla concorrência. O projeto visa atender 150 crianças.

Informou-se que até o momento não houve solicitação formal de inscrição do projeto no Conselho.

Foi colocada em pauta a necessidade de deliberação sobre a abertura do edital para o projeto, **o projeto Acqua Kids não foi aprovado.**

Foram registradas as boas-vindas às conselheiras Elaine e Marília, eleitas como suplentes, sendo:

- Elaine suplente do conselheiro Gilmar;
- Marília suplente da conselheira Jane.

Foi destacada a importância da participação ativa nas comissões do Conselho.

Também foi registrada a presença da técnica Heloíza, do Fórum, como ouvinte, interessada em acompanhar as reuniões para conhecer a dinâmica do Conselho.



**3. Extrato do FUCONDI:** Informou-se que não foi possível apresentar o extrato financeiro referente ao mês (janeiro), ficando sua apresentação para a próxima reunião, juntamente com explanação detalhada para os novos membros. A Comissão de Orçamento e Finanças informou ainda:

- Encerramento próximo do prazo para entrega de novos projetos ao FUCONDI;
- Finalização das análises de prestações de contas pendentes, com previsão de apresentação nas próximas reuniões.

#### **4. Demais assuntos ligados ao CMDCA:**

**4.1 Comissão de Análise de Documentos.** Foi informado:

- Pedido de inscrição da PROAC (Serviço de Acolhimento), atualmente em análise, com solicitação de adequações ainda não respondida;
- Pedido de inscrição da OSC “Colo de Mãe”, voltada ao atendimento de crianças com TEA, recebido recentemente e ainda a ser analisado;
- Reforço para que todas as OSCs inscritas apresentem seus relatórios e planos até 30 de abril, sob pena de perda de inscrição.

**4.2 Comissão de Monitoramento do Conselho Tutelar:** Foi comunicado o pedido de desligamento da conselheira tutelar Bruna, sendo seu último dia na sexta-feira anterior à reunião.

Informou-se que a conselheira suplente Elizabeth assumirá como titular. Surgiu questionamento quanto ao número de suplentes remanescentes, ficando a Presidência de levantar a informação para a próxima reunião.

Foi registrado ainda:

- Recebimento de processos das conselheiras Josana e Elizabeth pleiteando a vaga de lotação em Cotia;
- Discussão sobre interpretação da legislação quanto ao direito de escolha em caso de vacância;
- Entendimento de que a matéria envolve também o RH e a Secretaria competente;
- Encaminhamento do processo à Comissão de Monitoramento e consulta ao Jurídico para emissão de parecer.

Ficou consignado que o CMDCA aguardará manifestação jurídica antes de deliberação definitiva.

**4.3 Comissão de Políticas Públicas:** Foi informado o recebimento de Manifestação de Interesse Social apresentada pela Fundação FADA para atendimento de 20 crianças e adolescentes com TEA.

A Comissão explicou as etapas necessárias conforme a Lei nº 13.019/2014:

1. Publicação da manifestação em site oficial;
2. Possibilidade de contribuições da sociedade;
3. Realização de audiência pública;
4. Elaboração de política pública e eventual termo de referência para chamamento público.

O processo encontra-se em trâmite.

**4.4 Comitê da Escuta Especializada:** Foi discutida a composição do Comitê, atualmente com os conselheiros Robson e Dra. Fabiana.

O conselheiro Robson manifestou interesse em deixar a função. Ficou acordado que permanecerá temporariamente, enquanto a conselheira Stefany acompanhará como ouvinte, podendo futuramente assumir formalmente a representação.

**4.5 Eleição Suplementar:** Foi registrado em ata o resultado da eleição suplementar:

- Elaine – 7 votos
- Marília – 6 votos

Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião, determinando a lavratura da presente ata, que será submetida à apreciação e aprovação na próxima reunião.