



ATA DA 134ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – 24 DE MARÇO DE 2026

Aos vinte e quatro dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às quatorze horas, realizou-se a 134ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa (CMDPI), na Avenida Benedito Isaac Pires, nº 35, Parque Dom Henrique, Cotia/SP. O encontro ocorreu de forma presencial, com a participação dos conselheiros e convidados, conforme lista de presença anexa. Foi apresentada a pauta do dia, composta pelos seguintes itens: 1. Apresentação e deliberação da ata da 133ª reunião ordinária; 2. Processo 9189/26 – Eleição da Diretoria do CMDPI; 3. Devolutiva da comissão de análises; 4. Processo 8225/26 – SDS – Substituição de representante da Secretaria de Educação; 5. Processo 45288/25 – Projeto de lei; 6. Caminhada da Pessoa Idosa; 7. Organização de Simpósio para Pessoa Idosa; 8. Demais assuntos relacionados à Pessoa Idosa: 8.1 Lista de ILPIs no site da Prefeitura; 8.2 Criação da Escola dos Conselheiros. A reunião iniciou-se com a constatação da ausência de diretoria formalmente constituída. Diante disso, deliberou-se pela definição de responsáveis pela condução dos trabalhos e registro da presente reunião, bem como da próxima, garantindo a continuidade das atividades até a eleição da nova diretoria. Ficou estabelecido que a presidência interina também conduzirá a reunião subsequente. **1. Ata da 133ª reunião ordinária.** A ata foi apresentada por Maria Angélica e, após apreciação, foi submetida à votação, sendo aprovada por unanimidade. **2. Processo 9189/26 – Eleição da Diretoria do CMDPI.** Foi informado que, após análise do departamento jurídico, a eleição anterior foi considerada improcedente devido a divergências técnicas, especialmente quanto ao conflito de segmentos entre candidatas e suplentes. Assim, deliberou-se pela anulação do pleito para os cargos de Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Coordenador Financeiro. Também foi aprovado o encaminhamento para realização de nova eleição em reunião extraordinária online, a ocorrer na próxima sexta-feira, respeitando-se o prazo mínimo de 24 horas para publicação do edital. Sugeriu-se a manutenção da chapa governamental, com ajustes apenas na composição da sociedade civil. Foi ainda discutida a tramitação de nova legislação na Câmara Municipal que altera a composição do Conselho, incluindo representação direta de pessoas idosas. Contudo, esclareceu-se que tais mudanças somente deverão ser aplicadas em futuros processos, após regulamentação final. Ficou definida a realização da próxima reunião em formato online, em data a ser confirmada. **3. Devolutiva da comissão de análises:** A Sra. Marcela apresentou o relatório das análises realizadas no mês, destacando que algumas instituições com fins lucrativos não atenderam à Resolução nº 48, sendo concedido novo prazo para adequação (segunda oportunidade). Informou ainda que, caso permaneçam irregulares após quatro tentativas, os casos serão encaminhados ao plenário para deliberação quanto à certificação. A comissão também analisou o pedido de renovação de inscrição do Lar Escola Francisco Cândido, emitindo parecer favorável. Submetido à votação, o plenário aprovou o parecer da comissão. **4. Processo 8225/26 – Substituição na Secretaria de Educação.** Registrou-se a posse da Sra. Silvia Alessandra como titular, representando a Secretaria de Educação, em substituição a José Marcos, permanecendo a Sra. Mariana como suplente. **5. Processo 45288/25 – Projeto de lei.** Apresentado por Maria Angélica, o projeto autoriza a utilização de recursos do Fundo Municipal do Idoso para custear despesas de conselheiros da sociedade civil em eventos como conferências e fóruns. Destacou-se a necessidade de criação de fluxo administrativo mais ágil para evitar entraves burocráticos. **6. Caminhada da Pessoa Idosa.** No planejamento do evento, foram discutidos os seguintes pontos: Proposta de ampliação para 800 vagas; definição do custo estimado das camisetas, consideradas item de segurança e identificação, aprovação de teto orçamentário de R\$ 60.000,00, abrangendo camisetas, alimentação, hidratação e materiais gráficos; busca de parcerias intersetoriais para redução de custos; manutenção do trajeto pelo centro da cidade, visando maior visibilidade; distribuição do Estatuto do Idoso junto aos kits. Os itens **7 (Simpósio)**, **8.1 (Lista de ILPIs)** e **8.2 (Escola dos Conselheiros)** ficaram para discussão na próxima reunião. **8. Demais assuntos relacionados à Pessoa Idosa: 8.3 Edital para ILPIs.** Foi solicitado posicionamento técnico sobre a elaboração do edital para Instituições de Longa Permanência para Idosos. O Dr. Adriano informou que a previsão de aproximadamente 100 vagas, incluindo grau de dependência III, mencionou sobre a ausência



de alinhamento com a área da saúde quanto à divisão de responsabilidades; e a necessidade de articulação intersetorial entre assistência social e saúde. Destacou-se ainda que o repasse estadual aumentou de cerca de R\$ 628.000,00 para aproximadamente R\$ 1.154.000,00, podendo contribuir no custeio do edital, embora ainda seja necessário levantamento preciso da demanda para definição do valor final. Ficou consignada a possibilidade de complementação com recursos do Fundo Municipal, mediante deliberação do plenário, sugerindo-se a fixação de limite prévio para despesas. Reforçou-se a necessidade de levantamento detalhado das vagas existentes por grau de dependência (I, II e III), bem como da demanda municipal, antes de qualquer ampliação. Debateu-se a responsabilidade pelo atendimento de idosos com grau III, destacando-se que a tipificação do SUAS atribui à assistência social os graus I e II, o grau III demanda atuação da saúde e a ampliação indiscriminada pode sobrecarregar a assistência social. Deliberou-se que qualquer ampliação deverá ocorrer com cautela e mediante articulação com a Secretaria de Saúde. Quanto à elaboração do edital, definiu-se que será previamente elaborado pela equipe técnica, submetido à análise dos conselheiros antes da publicação e baseado em dados atualizados de demanda e capacidade financeira. Ressaltou-se a importância de realização de estudos sociais nas ILPIs, avaliação de reintegração familiar; e atuação ampliada das equipes técnicas. Destacou-se ainda o crescimento anual da população idosa (6,2%), fator relevante para o planejamento futuro. Ficou definido que será realizado levantamento detalhado da demanda e das vagas existentes, com retomada do tema na próxima reunião para deliberação final. Ficou acordado que a próxima reunião presencial ocorrerá no dia 28 de abril, em razão do feriado do dia 21. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, ressaltando-se a importância da continuidade das discussões e do compromisso coletivo na garantia dos direitos da pessoa idosa. Para constar, lavra-se a presente ata, que segue assinada pela Presidente e pela Secretária da reunião.

Maria Angélica Gomes Balanco
Presidente da reunião

Mary Teófilo
Secretária da Reunião