

Ata nº 008/2026

**ATA DA 147ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CMDDPCD
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE COTIA
12 DE AGOSTO DE 2026**

Aos onze dias do mês de Agosto do ano de dois mil e vinte e seis, realizou-se a 147ª reunião do **Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDDPCD**, realizada online através do Google Meet. Com a presença de conselheiros representantes do **Poder Público** e da **Sociedade Civil**, conforme lista de presença abaixo.

Entidades prestadoras de serviço de assistência de movimentos de inclusão social da pessoa com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

- Luciene Bonfim
- Matheus José

Prestadores de serviço e trabalhadores na área de pessoa com deficiência e/ou mobilidade reduzida

- Adaiane Luz
- Cleber de Souza Pereira
- Jaqueline Eugenio

Pessoas com deficiência ou representantes de pessoa com deficiência e/ou mobilidade reduzida

- Camila Indalecio
- Mariana Macedo de Melo
- Vinicius Souza Mororo

Representante OAB:

- Aurea de Freitas Francisco

Secretaria Municipal da Mulher, Neurodiversidade e Inclusão Social:

- Marcia Buava R. Soares

Secretaria Municipal de Comunicação

- Lucas Adriano G. Silverio

Secretaria Municipal de Educação

- Luciene Alves Barbosa

Secretaria Municipal de Saúde

- Luciana Paiva R. Faria

Secretaria de Indústria e Comércio

- Thaiane Vieira Pereira

Secretaria de Transportes e Mobilidade

- Edinaldo João dos Santos
- Flávio das Dores Gonçalves

Faltas Justificadas

- Aline Valente de Alcantra
- Rita de Cassia C. Rodrigues
- Bianca Rossini
- Amanda Ferreira
- Geslayne C.D. Camargo

Faltas

- Paulo Generoso
- Pricila Santos Marcelino
- Gislene Alves de Barros
- Kelly Cristina Rodrigues de Araújo
- Cristina de Oliveira Assunção
- Jordania Gomes da Silva
- Ivete M.S.Mendes
- Celine Batista Passos
- Angra Barbosa Barbeiro
- Thaiane Vieira Pereira

Convidados

- Rosemeire Garcia
- Ana Moraes
- Paula

ABERTURA DA REUNIÃO

A Presidente Camila Indalecio iniciou os trabalhos aguardando a formação de quórum, em razão do ingresso gradual dos conselheiros na plataforma. O Conselheiro Lucas Adriano informou que a reunião estava sendo gravada exclusivamente para fins de ata e arquivo do Conselho, não sendo divulgada ao público. O Conselheiro Cleber de Souza Pereira realizou a chamada dos presentes, procedendo ao registro nominal de presenças e justificativas.

1. APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR

O Conselheiro Lucas Adriano G. Silvério informou que a ata da reunião anterior foi previamente disponibilizada no grupo de WhatsApp do Conselho para leitura de todos os conselheiros.

Após manifestação favorável dos presentes e verificação de quórum, a ata foi colocada em votação, sendo **aprovada por unanimidade**, sem ressalvas.

2. FORMAÇÃO E FORMALIZAÇÃO DOS GRUPOS DE TRABALHO

A Presidente Camila Indalecio destacou a necessidade de formalizar os Grupos de Trabalho por meio de portaria oficial, informando que haviam sido indicados poucos nomes até o momento. Ressaltou a importância de todos os conselheiros integrarem os grupos, uma vez que a participação constitui compromisso inerente ao papel de conselheiro, e que a formalização é requisito para dar encaminhamento aos trabalhos.

O Conselheiro Lucas Adriano procedeu à leitura da composição atual dos grupos:

Grupo de Trabalho de Políticas Públicas: Dayane, Amanda, Jaqueline, Luciene, Marcia Buava, Mateus, Áurea e Luciene (Educação).

Grupo de Trabalho de Acessibilidade: Dayane, Bianca, Edinho, Flávio, Paulo Generoso, Luciene e Denise.

Grupo de Trabalho de Empregabilidade: Marcia Buava, Michele, Priscila, Vanessa e Vinicius Mororo.

Grupo de Trabalho de Prestação de Contas (anteriormente denominado "Fiscalização"): Luciana, Camila, Dayane Luz, Amanda, Edinho, Luciene, Paulo Generoso e Mateus.

A Conselheira Mariana Macedo manifestou interesse e foi incluída no Grupo de Trabalho de Políticas Públicas.

A Conselheira Marcia Buava esclareceu que o grupo anteriormente chamado de "fiscalização" deveria ser denominado **Grupo de Prestação de Contas**, cuja atribuição é fiscalizar as contas do Conselho, solicitar notas fiscais, acompanhar pagamentos e apoiar a responsável da sociedade civil (Amanda) e a Secretaria (Solange).

O Conselheiro Vinicius Mororo manifestou que não se candidataria a novos grupos enquanto não houvesse efetivo funcionamento dos já existentes, apontando a ausência de reuniões online convocadas para os grupos de trabalho.

A Conselheira Áurea de Freitas Francisco solicitou a disponibilização de documento contendo a descrição e a finalidade de cada grupo, para melhor organização. A Conselheira Marcia Buava informou que tais definições constam do regimento interno e que a Secretaria pretende finalizar a composição dos grupos para solicitar portaria oficial do Prefeito.

A Presidente Camila Indalecio esclareceu que cada grupo deve possuir demanda específica, citando como exemplo o selo empresa amiga (empregabilidade) e a elaboração de projeto de lei para censo/mapeamento das pessoas com deficiência (políticas públicas).

3. CRIAÇÃO DO GT REGISTROS E NORMAS (COMISSÃO DE ANÁLISE DE DOCUMENTOS)

A Conselheira Marcia Buava apresentou a proposta de criação de novo Grupo de Trabalho para análise de documentos de ONGs, OSCs e empresas que atuam com pessoas com deficiência, visando possibilitar parcerias com utilização de recursos do Fundo.

Esclarecimentos prestados:

- A acessibilidade da Presidente Camila **já há dois meses não é custeada pelo Fundo**; o saldo encontra-se em conta **sem movimentação**. A acessibilidade está sendo custeada pela Prefeitura de Cotia (Tesouro), via Secretaria da Mulher, desde a contratação.
- O Fundo é do Conselho, constitui dinheiro público, e todo gasto para 2027 precisa constar do planejamento orçamentário.
- O grupo deve ser **paritário** (metade sociedade civil, metade poder público).
- Será realizado **chamamento público** via Diário Oficial para cadastramento das entidades, com apoio na divulgação dos conselheiros jornalistas e das entidades.
- O grupo fiscalizará empresas, analisará documentos e viabilizará a destinação de recursos do Fundo a projetos e parcerias.

A Conselheira Aurea de Freitas Francisco foi convidada a integrar o grupo, especialmente pelo apoio nas questões jurídicas.

Discutiu-se a possibilidade de unificação com o Grupo de Prestação de Contas, concluindo-se pela **manutenção de grupos distintos**, por se tratarem de atribuições diferentes.

A Conselheira Jaqueline Eugênio, com base na experiência dos Conselhos CMDCA e CMAS, sugeriu a nomenclatura "**Comissão de Registros e Normas**", posteriormente esclarecendo que em outros conselhos a denominação evoluiu para "Comissão Permanente de Análise de Documentos". O colegiado deliberou pela denominação **GT Registros e Normas**.

A Conselheira Adaiane Aparecida da Luz (Dayane) exemplificou a relevância do trabalho, relatando situação de transporte escolar de sua filha à APAE, contratado pela Prefeitura mas não executado, evidenciando a necessidade de fiscalização.

A Conselheira Luciene Bomfim questionou eventual conflito de interesses por ser representante de ONG. A Conselheira Marcia Buava e a Conselheira Jaqueline Eugênio esclareceram **não haver conflito**, uma vez que a fiscalização da própria entidade é realizada pelos demais membros, sendo prática transparente prevista em lei e regimento, adotada em outros conselhos.

COMPOSIÇÃO DO GT REGISTROS E NORMAS:

- Mesa Diretora (membros natos)
- Marcia Buava
- Aurea de Freitas Francisco (OAB)
- Luciane Bomfim
- Mariana Macedo
- Jaqueline Eugênio

Registrou-se a necessidade de complementar a paridade com mais um representante do Poder Público.

4. PLANEJAMENTO 2027 – PCA, LDO E PPA

A Presidente Camila Indalecio apresentou a pauta de planejamento para 2027, pedindo desculpas pelo atraso na formalização dos projetos: o ofício de 30 de junho da Secretaria solicitava a elaboração de projetos para o planejamento (LOA e PCA) com prazo até 31 de julho; por depender de leitores de tela, o prazo passou despercebido, sendo apontado pela Conselheira Jaqueline Eugênio em 16 de julho, durante curso de formação. Imediatamente foi elaborado novo ofício, e a Secretária Solange concedeu novo prazo **até 20 de outubro** para envio dos projetos de ação para 2027.

A Conselheira Marcia Buava esclareceu que:

- **PCA** é o Plano de Ação/Contratação Anual para 2027.
- Todo gasto do Conselho em 2027 deve estar previsto no **PCA, na LDO e no PPA**.
- O dia 20 de outubro é o prazo para formalização do PCA.
- Os projetos podem ser apresentados de forma simples, contendo objeto, definição e valor estimado.
- A sociedade civil que pretenda parcerias deve apresentar projetos até o final de setembro/início de outubro.
- É possível "sonhar grande": deve-se prever projetos mesmo sem recurso atual, pois a captação de verbas futuras exige previsão orçamentária.
- O dinheiro do Conselho exige trâmite burocrático (licitação, dispensa ou contratação direta) e passa pela Secretaria de Licitação.

A Presidente Camila Indalecio conclamou os coordenadores dos grupos a se reunirem e elaborarem os projetos, determinando prioridade total a essa tarefa. Destacou três demandas já identificadas:

1. **Encontro Regional de Conselhos** – Barueri passou o bastão para Cotia sediar em 2027;
2. **Curso de capacitação** de conselheiros;
3. **Seminário da Pessoa com Deficiência**;

Acrescentou ainda o projeto de conscientização sobre inclusão e combate ao bullying nas escolas, proposto pelo Conselheiro Cleber de Souza Pereira, além de outros projetos dos grupos de políticas públicas, empregabilidade e acessibilidade.

A Conselheira Jaqueline Eugênio propôs a realização de **reunião extraordinária** para "chuva de ideias" e centralização das ações, sugerindo foco no fortalecimento do Conselho por meio de campanhas de sensibilização e orientação no município, como o combate ao bullying nas escolas, e a previsão de valor de repasse da Secretaria para o Fundo no próximo exercício.

A Conselheira Marcia Buava reforçou a necessidade de os projetos serem formalizados por escrito, citando exemplos como alfabetização de pessoas surdas (Casa de Apoio) e o projeto de mães atípicas (Luciene), ressaltando que "ideias todo mundo tem, o que precisa é executar".

5. EVENTO NA CÂMARA MUNICIPAL – 21/09 – LANÇAMENTO DA CARTILHA CIAOESTE

A Presidente Camila Indalecio informou que, no âmbito da Semana Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência, foi encaminhado ofício à Câmara dos Vereadores, que cedeu o espaço para o evento, a realizar-se no dia **21 de setembro, das 9h às 13h**, com o tema **"Show Solidão – Nossas Vozes e Nossas Histórias"**.

Pontos apresentados:

- Lançamento da **Cartilha de Atendimento e Comunicação Inclusiva** pela **CIAOESTE** (consórcio de 13 municípios, que mantém GT da Pessoa com Deficiência).
- Coffee break para 100 pessoas, organizado pela CIAOESTE.
- Espaço de aproximadamente 40 minutos para a CIAOESTE lançar a cartilha, com cobertura da TV CIAOESTE.
- Presença da Secretária Solange.
- Capacidade limitada do plenário, sendo necessária ficha de inscrição.
- Solicitação de transmissão ao vivo pelos canais oficiais da Câmara.

Palestrantes previstos:

- Suzana, jovem com Síndrome de Down;
- Criança com nanismo;
- Artur Henrique de Moraes, 19 anos, autista nível 1, estudante de Ciências de Dados – participará por meio de vídeo gravado, tendo sua mãe, Ana Moraes, como interlocutora;

- Pessoa com múltipla deficiência (a confirmar).

O Conselheiro Vinicius Mororo aceitou atuar como **cerimonialista**, com apoio do Conselheiro Lucas Adriano.

A Conselheira Mariana Macedo, impossibilitada de comparecer (viagem ao exterior), comprometeu-se a gravar vídeo sobre sua campanha de mobilização por tecnologia de acessibilidade do Google voltada a pessoas com fala atípica.

A Presidente Camila Indalecio sugeriu a distribuição de **mudas de árvores nativas** como lembrança aos participantes, em alusão ao Dia da Árvore (21 de setembro), simbolizando "renascimento, crescimento e frutos", em articulação com a Secretaria do Meio Ambiente.

6. INFORMES GERAIS

Vistoria Técnica de Acessibilidade: A Presidente Camila Indalecio informou que, em 20 de julho, ela, a Conselheira Luciene Bomfim e o Conselheiro Edinho realizaram vistoria técnica de acessibilidade arquitetônica e física em clínica de reabilitação do município. O relatório foi elaborado e encaminhado ao setor jurídico. A Conselheira Luciene Bomfim destacou o caráter desafiador e de grande aprendizado da visita, incentivando a participação dos demais conselheiros nas próximas vistorias.

ICOM Acessibilidade: A Conselheira Marcia Buava solicitou reforço na divulgação do ICOM, informando queda acentuada no uso nos últimos dois meses, especialmente nas UBSs e UPA. Informou que, pela primeira vez, **a eleição em Cotia será acessível via ICOM**, com QR Code exclusivo, camisetas de acessibilidade para os funcionários das sessões e exposição demonstrativa no dia **3 de setembro**. Solicitou o envio do QR Code oficial da saúde ao grupo.

Reclamações de ausência de QR Codes: A Presidente Camila Indalecio relatou que uma mãe não encontrou QR Code ou placa informativa na recepção de uma UBS próxima à Atala. A Conselheira Jaqueline Eugênio reforçou que também recebeu relatos de ausência do QR Code em unidade de saúde e no local de alistamento militar. A Conselheira Marcia Buava comprometeu-se a acionar a responsável Tamires para verificação e orientação dos funcionários, informando que somente para a saúde foram disponibilizados 130 QR Codes e cartazes.

Virada Inclusiva: A Conselheira Marcia Buava informou a abertura do link de inscrição da Virada Inclusiva e sugeriu a inclusão do tema na pauta de setembro, ressaltando que o Conselho deve estar envolvido e levar seu nome ao evento.

Reuniões presenciais: O Conselheiro Lucas Adriano levantou a possibilidade de realização de reuniões semipresenciais. A Conselheira Marcia Buava esclareceu que o formato online está definido no decreto e regimento, mas que reuniões presenciais podem ser convocadas com justificativa, a exemplo do Grupo de Prestação de Contas, que exige presencialidade para manuseio de documentos físicos.

Cartazes e divulgação: O Conselheiro Vinicius Mororo sugeriu que cada cartaz afixado seja fotografado ou filmado e anunciado no site da Prefeitura, como forma de coibir a depredação de material de utilidade pública.

Eleições: O Conselheiro Edinho informou que foi convocado para trabalhar nas eleições como um dos coordenadores de acessibilidade de uma escola, solicitando orientações à Conselheira Marcia Buava.

ENCERRAMENTO

A Presidente Camila Indalecio agradeceu a participação de todos e encerrou a reunião com a reflexão de **Helen Keller**, surdocega: *"É melhor caminhar com um amigo no escuro do que caminhar sozinho na luz."* Destacou que o Conselho vive um momento de muitas novidades e que é hora de todos darem as mãos e caminharem juntos.

Foram realizados os prints da tela para registro e divulgação. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 11h.

ENCAMINHAMENTOS GERAIS

- Formalização dos Grupos de Trabalho por portaria oficial do Prefeito.
- Complementação da paridade do GT Registros e Normas com um representante do Poder Público.
- Elaboração dos projetos para o PCA/LDO/PPA 2027 até 20 de outubro.
- Reunião dos coordenadores com os respectivos grupos para elaboração dos projetos.
- Realização de reunião extraordinária para centralização das propostas do plano 2027.
- Organização do evento de 21/09 na Câmara Municipal (fichas de inscrição, transmissão, palestrantes, lembranças).
- Verificação e reposição dos QR Codes do ICOM nas UBSs e demais unidades, com orientação dos funcionários.
- Inclusão da Virada Inclusiva na pauta de setembro.

Camila Indalecio
Presidente do CMDDPCD

Luciana Paiva R. Faria
Vice-Presidente do CMDDPCD